



WZÓR UMOWY NR...../2017

zawarta w dniu 2017 r. w Szczecinie pomiędzy:
Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą przy
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577, zwaną
dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
a
..... z siedzibą
..... przy ulicy, poczta
..... wpisanym do
NIP: REGON:,
reprezentowanym(-ą) przez:, zwanym(-a)
dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **prenumerata i dostawa prasy krajowej do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie od 01 lutego 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku**, tj. sukcesywna dostawa gazet codziennych, magazynów oraz publikacji zawierających akty normatywne dla potrzeb Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, szczegółowo opisana w załączniku nr 1 - Opisie przedmiotu zamówienia – część, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
2. Dostawa asortymentu wymienionego w ust. 1 realizowana będzie sukcesywnie, bezpośrednio do siedziby Regionalnej Dyrekcji w Szczecinie, w miarę wydawania prasy, z uwzględnieniem § 5 ust. 2.

§ 2

1. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz dostarczanych tytułów, który będzie stanowił podstawę rozliczenia finansowego. Zgodność dostawy z wykazem będzie niezwłocznie weryfikowany przez Zamawiającego.
2. W razie stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych, wad produkcyjnych lub braków, Zamawiający zwróci wadliwą partię towaru Wykonawcy, który wymieni ją na partię wolną od wad, bądź też uzupełni braki ilościowe.
3. Reklamacje dotyczące opóźnień w dostawach będą składane przez Zamawiającego telefonicznie oraz faksem lub e-mailem, w terminach:
 - do 7 dni od spodziewanej daty ukazania się numeru dziennika,
 - do 4 tygodni od spodziewanej daty ukazania się pozostałych rodzajów prasy.

4. Reklamacje dotyczące uszkodzeń mechanicznych, wad technicznych i braków w przesyłce będą składane przez Zamawiającego telefonicznie oraz faksem lub e-mailem, w terminach:
 - do 14 dni od daty otrzymania przesyłki w przypadku stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych lub braków w przesyłce;
 - do 3 miesięcy od daty otrzymania przesyłki w przypadku stwierdzenia wad technicznych powstałych w procesie produkcji.
5. W dniu dostarczenia reklamacji, Wykonawca potwierdzi pisemnie fakt jej otrzymania.
6. Wykonawca dołoży wszelkich niezbędnych starań celem załatwienia każdej otrzymanej reklamacji.
7. Wykonawca zastrzega sobie możliwość nieuznania reklamacji Zamawiającego, jeżeli nie zostanie ona uwzględniona przez wydawcę z powodu niedotrzymania terminów wymienionych w ust.4.
8. W przypadku niedostarczenia egzemplarzy będących przedmiotem reklamacji, nastąpi pomniejszenie zapłaty o wartość niedostarczonej partii zamówionego towaru.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego towaru w najkrótszym możliwie czasie, jednak nie później niż w ciągu trzech dni lub dokonania wymiany wadliwego towaru w terminie do 14 dni a w przypadku dzienników – w tym samym dniu - licząc od dnia zgłoszenia braku lub wady przez Zamawiającego.

§ 3

1. Cena przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami opisanymi w niniejszej umowie wynosi ogółem bruttozł słownie:, w tym należny podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania jednostkowych cen netto, zawartych w ofercie, przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W cenie, o której mowa w ust. 1 zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy prasy do siedziby Zamawiającego.
4. Dane do wystawienia faktury/rachunku:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Dniem zapłaty jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści wystawionej Zamawiającemu faktury/rachunku.
7. Koszty ubezpieczenia, opakowania, znakowania i transportu przedmiotu dostawy do siedziby Zamawiającego zawarte są w cenie podanej w ust. 1, a w odniesieniu do poszczególnych pozycji asortymentowych – w cenie jednostkowej określonej przez Wykonawcę, bez względu na wielkość pojedynczej dostawy.

§ 4

1. Rozliczenie za dostarczony przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych po zakończeniu każdego miesiąca, na kwotę odpowiadającą wartości rzeczywiście dostarczonej liczby egzemplarzy prasy i czasopism w danym miesiącu.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

2. Łączna suma kwot wynikających z faktur częściowych, za cały okres trwania umowy, nie może przekroczyć ceny przedmiotu zamówienia podanej w § 3 ust. 1.

§ 5

1. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, niezwłocznie po wydaniu, tj. prasa codzienna - w dniu wydawniczym między godziną 7:30 a 8:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku (prasa ukazująca się w sobotę dostarczona zostanie wraz z wydaniem poniedziałkowymi), pozostała prasa - najpóźniej następnego dnia od przekazania przez wydawcę, bez względu na wielkość pojedynczej dostarczanej partii prasy.
2. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących prenumerowanej prasy i czasopism (np. zmiana tytułu, częstotliwości ukazywania się lub wycofania tytułu z rynku).

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) przekroczenie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9 w wysokości 0,5 % ogólnej wartości zamówienia, określonej w § 3 umowy, za każde kolejne rozpoczęte 24 godziny opóźnienia licząc od chwili upłynięcia tego terminu,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości zrealizowanego zamówienia w okresie trzech ostatnich miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu wymienionego w § 2 ust. 9 o 14 dni. Niniejsze opóźnienie będzie potraktowane jak odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej usługi.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1 i 2, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy bez względu na to, która ze Stron od umowy odstąpiła, Wykonawca otrzyma zapłatę ceny za zrealizowaną do dnia odstąpienia od umowy część dostawy.

§ 8

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy jest –, tel., fax:, e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy jest tel., fax:, e-mail:



§ 9

Zmiana przedmiotowej umowy może nastąpić w przypadku:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiany numeru rachunku bankowego),
- 2) zmiany danych teleadresowych,
- 3) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy;
- 4) zmiany przedmiotu Umowy związanych z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
- 5) zmiany wysokości wynagrodzenia z uwagi na zmianę stawki podatku VAT.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Kupującego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu każdej sytuacji, która może mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl